

Wenn Sie einen kostenpflichtigen ONLINE Termin mit Dr. Jana Moser (DATAREALITY) buchen, gelten nachfolgende Bedingungen

Kurze Zusammenfassung der wesentlichen Vertragsinhalte:

- Ich berate nur Unternehmen, keine Privatpersonen.
- Meine Leistungen sind kostenpflichtig und die Terminbuchung verbindlich.
- Ich halte Ihre Informationen streng vertraulich.

Vertrag

zwischen

Ihnen (Geschäftskunde)

- nachfolgend „**Kunde**“ bzw. „**Sie**“ genannt -

und mir, Dr. Jana Moser, Geschwister-Scholl-Ring 2f, 98597 Breitungen/Werra,

- nachfolgend „**Beraterin**“ bzw. „**ich**“ genannt -

- Kunde und Beraterin jeweils nachfolgend "Partei" und gemeinsam "Parteien" bzw. „wir“ genannt -

§ 1 Geltungsbereich

(1) Die Bestimmungen dieses online Vertrages gelten ausschließlich, wenn Sie für eine juristische Personen oder als Selbstständige Person handeln und nur soweit wir nichts anderes ausdrücklich schriftlich vereinbart haben.

(2) Eine Beratung von Privatpersonen biete ich ausdrücklich NICHT an.

(2) Wenn Sie eigene Geschäftsbedingungen (AGB) haben, gelten die für mich nicht.

§ 2 Unser Vertragsinhalt und -schluss

(1) Ich handle grundsätzlich persönlich.

(2) Der Umfang meiner Leistung richtet sich grundsätzlich nach den Themen, die ich online über die Terminplattform anbiete.

(3) Für meine Leistung erhalte ich die in § 3 genannte Vergütung.

(4) Für den Vertragsabschluss online gehen Sie bitte einfach auf

<https://meet.brevo.com/datareality> und wählen ein kostenpflichtiges Meeting Ihrer Wahl.

Nehmen Sie ein Angebot an, ist der Vertrag verbindlich geschlossen. Beim „Give and Take“ ist Ihre Terminbuchung als Angebot an mich zu verstehen und ich kann es dann bis zum vereinbarten Termin annehmen.

§ 3 Meine Vergütung und Abrechnung

(1) Wir vereinbaren, dass ich für meine Leistungen eine Vergütung von Ihnen erhalte. Wie hoch diese ist, erkennen Sie vor der verbindlichen Buchung in den angebotenen Terminen.

(2) Die Preise verstehen sich als Netto-Preise, d.h. zzgl. der gesetzlich anwendbaren Umsatzsteuer.

(3) Für Coaching Pakete erhalte ich die bei der Terminvereinbarung genannte Pauschale für den konkreten Zeitraum vorab.

(4) Soweit nicht anders vereinbart, beinhaltet meine Vergütung die Zeit des Gesprächs sowie meine Vor- und Nachbereitung, sowie die explizit vereinbarte Überlassung etwaiger von mir erstellter Dokumente, Arbeitsergebnisse etc..

(4) Bei Coaching Paketen ist die Vergütung vorher fällig, bei Abrechnung nach Aufwand nach dem letzten Termin, sonst monatlich im Nachhinein.

§ 4 Meine Haftung

Meine Haftung als Coach und Moderatorin aus dem zwischen uns Kunden bestehenden Vertragsverhältnisses auf Ersatz eines durch einfache Fahrlässigkeit verursachten Schadens ist auf die Höhe der jährlichen Vergütung begrenzt. Diese Haftungsbeschränkung gilt nicht, wenn ich den Schaden grob fahrlässig oder vorsätzlich verursacht habe, ferner nicht für die Haftung für schuldhaft verursachte Schäden wegen Verletzung des Lebens, des Körpers oder der Gesundheit einer Person.

§ 5 Geheimhaltung

(1) Ich werde alle im Rahmen dieser Vereinbarung erlangten vertraulichen Unterlagen und Informationen als ein mir anvertrautes Betriebsgeheimnis behandeln und absolute Verschwiegenheit darüber bewahren. Ich werde sie Dritten keinesfalls zugänglich machen.

(2) Die Pflicht zur Geheimhaltung gilt nicht, soweit die Informationen und Unterlagen

- bereits vorher ohne Verpflichtung zur Geheimhaltung bekannt waren, auf welchen Umstand die offenlegende Partei unverzüglich nach Entgegennahme der Unterlagen und Informationen schriftlich hinzuweisen hat,
- allgemein bekannt sind oder werden, ohne dass dies die offenlegende Partei zu vertreten hat,
- der offenlegenden Partei von einem Dritten ohne Verpflichtung zur Geheimhaltung mitgeteilt bzw. überlassen werden,
- von der anderen Partei zur Bekanntmachung schriftlich freigegeben worden sind und/oder
- aufgrund gesetzlicher Vorschriften, richterlicher oder behördlicher Anordnungen oder Verfügungen zu erteilen sind.

(4) Die Verpflichtung besteht auch nach Beendigung des Beratungsvertrags fort.

(5) Ich werde die Zusammenarbeit mit Ihnen nur nach Ihrer vorherigen schriftlichen Zustimmung (E-Mail genügt) offenlegen.

§ 6 Ihre Obliegenheiten

(1) Mit der Vereinbarung eines Onlineberatungstermins mit mir erklären Sie, dass Sie zur Abgabe der rechtsverbindlichen Erklärung für Ihr Unternehmen berechtigt sind.

(2) Sie werden mich über alle mit dem Auftrag zusammenhängenden Tatsachen umfassend und wahrheitsgemäß informieren und mir sämtliche mit dem Auftrag zusammenhängenden Unterlagen und Daten in geordneter Form übermitteln, die für eine erfolgreiche Beratung notwendig sind.

(3) Sie informieren mich umgehend über Änderungen Ihrer Anschrift, der Telefonnummer, der E-Mail-Adresse etc. und ferner über längerfristige Ortsabwesenheit oder sonstige Umstände, die Ihre vorübergehende Unerreichbarkeit begründen.

(4) Bei „Give and Take“ Treffen erklären Sie, dass Sie sich an die Terminregeln halten werden und absolute Verschwiegenheit über die dort genannten Themen walten lassen.

§ 7 Datenschutz

(1) Für die Verarbeitung personenbezogener Daten im Rahmen des Vertragsverhältnisses einschließlich der Vorbereitung und Abwicklung gelten die Datenschutzinformationen auf meiner [Webseite](#). Wenn sich die Umstände der Datenverarbeitung wesentlich inhaltlich ändern, werde ich Sie vorher hierüber informieren.

(2) Die elektronische Kommunikation im Vertragsverhältnis erfolgt grds. unverschlüsselt, es sei denn, Sie verlangen ausdrücklich eine verschlüsselte Kommunikation. Wünschen Sie eine Kommunikation bzw. eine Videokonferenz über Ihre Systeme, können Sie mir diese gerne zu diesem Zweck zur Verfügung stellen. Etwaige Kosten tragen Sie. Ich weise Sie

darauf hin, dass bei unverschlüsselten E-Mail-Inhalten stets nur eine eingeschränkte Vertraulichkeit gewährleistet ist.

(3) Ich informiere Sie hiermit auch ausdrücklich darüber, dass ich die Kundendokumente inklusive aller Informationen in Microsoft Office 365 (Online Speicher) sichere. Details hierzu sind der Datenschutzzinformation auf meiner Webseite datareality.eu zu entnehmen.

(4) Zudem benutze ich – je nach Anwendungsfall – miro als Tool. Sollten Sie dies nicht wünschen, sagen Sie mir dies bitte vorab,

(4) Ich verarbeite im Übrigen keine personenbezogenen Daten in Ihrem Auftrag. Sollte mir personenbezogene Daten von Ihnen, Ihren Mitarbeitern oder Kunden bei der Beratung bekannt werden, behandle ich diese vertraulich. Gegenstand der Beratung sind diese jedoch nicht. Soweit erforderlich sind Sie verpflichtet, etwaige Betroffene über die Einbindung einer Beratung nach Art. 13 und 14 DSGVO zu informieren.

(5) Nach Abschluss der Beratung darf ich Ihnen andere Informationen zu Events oder Beratungsleistungen von mir zusenden. Wenn Sie damit nicht einverstanden sind, senden Sie mir bitte eine E-Mail zu, in der Sie dem Empfang werblicher Mails widersprechen.

§ 8 Sonstige wichtige Hinweise

Da wir online kommunizieren, erklären Sie sich bis auf Widerruf oder ausdrückliche anderweitige Weisung einverstanden, dass ich Ihnen über die von Ihnen gewählte E-Mail-Adresse ggf. auch auftragsbezogene Informationen zusende. Sie sichern zu, dass nur Sie oder von Ihnen beauftragte Personen Zugriff auf das Postfach haben und dass Sie Ihre Maileingänge regelmäßig überprüfen.

§ 9 Laufzeit und Kündigung

(1) Die Vereinbarung ist ab dem Zeitpunkt bindend, zu dem Sie den Online Termin vereinbart haben.

(2) Können Sie den Online Coaching oder Workshop Termin nicht wahrnehmen, können Sie ihn verschieben.

(3) Sie können Coachings und Workshops bis 8 Stunden vor dem vereinbarten Termin komplett und kostenlos vom Vertrag zurücktreten. Wenn Sie kurzfristiger, also innerhalb von 8 vor dem vereinbarten Termin entscheiden, den Termin nicht mehr wahrnehmen zu wollen, kann ich Ihnen bis zu 50% der vereinbarten Vergütung in Rechnung stellen, da ich mir den Termin für Sie freigehalten habe.

(4) Selbstverständlich haben wir beide jederzeit und das Recht zur außerordentlichen Kündigung nach § 627 BGB, ohne das Kosten entstehen.

(5) Wichtig: Jede Kündigung bedarf der Schriftform (E-Mail ist ausreichend).

(6) Bei Give and Take Treffen können Sie im vorletzten Termin eines Monats in dem Termin ordentlich kündigen.

§ 10 Schlussbestimmungen

(1) Für alle vertraglichen Beziehungen zwischen uns gilt ausschließlich das Recht der Bundesrepublik Deutschland. Gerichtsstand ist Erfurt.

(2) Änderungen und Ergänzungen dieses Beratungsvertrags bedürfen der Schriftform (E-Mail ist ausreichend). Dies gilt auch für die Aufhebung des Schriftformerfordernisses.

(3) Sollte eine der vorstehenden Bestimmungen ganz oder teilweise unwirksam sein, so wird hierdurch die Wirksamkeit der übrigen Bestimmungen nicht berührt. Wir verpflichten uns, eine unwirksame Bestimmung durch eine wirksame zu ersetzen, die ihr im Ergebnis am nächsten kommt und dem Vertragszweck am besten entspricht.